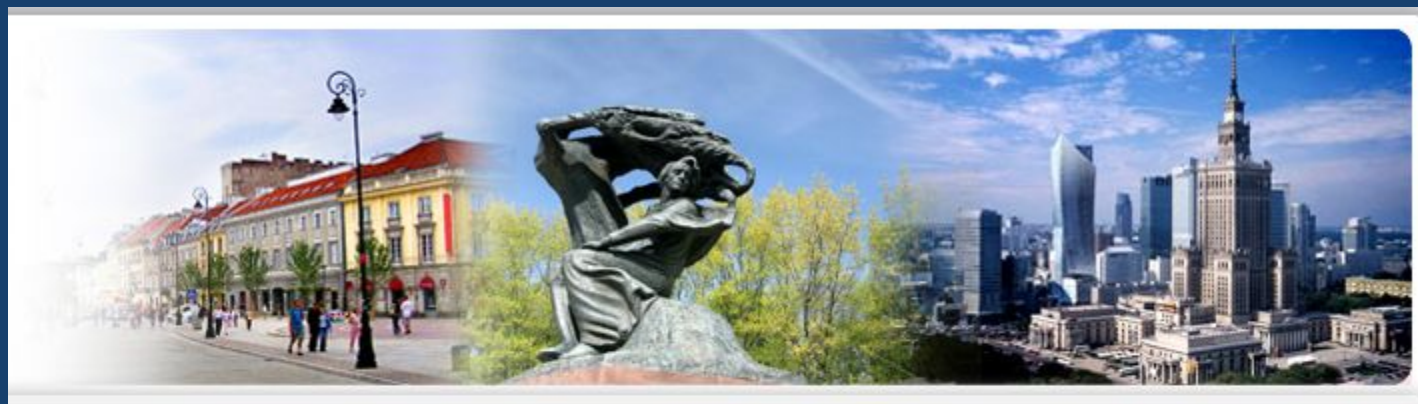


# Egzamin ósmoklasisty i rekrutacja do szkół ponadpodstawowych



czerwiec 2020

# Przepisy i procedury obowiązujące podczas egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2019/2020

# Komunikat o harmonogramie

Termin...	ósmoklasisty
<b>główny</b> egzaminu w szkołach dla dzieci i młodzieży oraz w szkołach dla dorosłych, w których nauka kończy się w semestrze wiosennym	<b>16, 17, 18 czerwca</b> (wtorek, środa, czwartek) godz. 9.00
<b>dodatkowy</b> w szkołach dla dzieci i młodzieży oraz w szkołach dla dorosłych, w których nauka kończy się w semestrze jesiennym	<b>7, 8, 9 lipca</b> (wtorek, środa, czwartek) godz. 9.00
ogłoszenia wyników, przekazanie wyników i zaświadczeń szkołom, wydania zaświadczeń oraz informacji zdającym	<b>31 lipca</b>

# Wytyczne dotyczące organizacji egzaminu w warunkach zagrożenia

- Na egzamin należy przyjść we własnej maseczce lub przyłbicy – będzie można ją zdjąć wyłącznie w sali egzaminacyjnej w trakcie pisania egzaminu.
- Nie można wnosić na teren szkoły żadnych zbędnych rzeczy – np. smartfona, maskotek...
- Na egzamin należy przynieść:
  - własne przybory piśmiennicze (długopis z czarnym tuszem lub pióro z czarnym atramentem, na egzamin z matematyki - także linijkę),
  - butelkę wody.

Na terenie szkoły należy zachować odstęp 1,5 metra od drugiej osoby, a przed szkołą unikać gromadzenia się w większych grupach.

# Wytyczne dotyczące organizacji egzaminu w warunkach zagrożenia

## W sali egzaminacyjnej należy poinformować zdających, że

- można zdjąć maseczki w trakcie pisania, ale należy zakrywać usta i nos w każdej sytuacji kontaktu z osobą nadzorującą oraz podczas wyjścia do toalety i po zakończeniu pracy z arkuszem;
- nie jest możliwe opuszczenie sali egzaminacyjnej w ostatnich 15 minutach egzaminu;
- jeżeli poczują się źle, powinni o tym fakcie natychmiast poinformować zespół nadzorujący.

# Wytyczne dotyczące organizacji egzaminu w warunkach zagrożenia

Wchodzący i wychodzący do szkoły nie mogą dopuszczać do tworzenia się zgromadzeń.

Grupa bez dostosowań - mała sala, wejście przy sali gimnastycznej, 8.30

Grupa z dostosowaniami - sala 59, wejście główne, 8.30

## O CZYM NALEŻY PAMIĘTAĆ PODCZAS EGZAMINU!



Nie wchodź na teren szkoły, jeżeli Ty lub osoba, z którą mieszkasz, jest na kwarantannie.



Zachowaj co najmniej 1,5-metrowy odstęp od innych osób, kiedy jest to możliwe.



Zakrywaj usta i nos, dopóki nie zajmiesz miejsca w sali egzaminacyjnej.



Zakrywaj usta i nos, kiedy rozmawiasz z kolegą albo nauczycielem oraz kiedy wychodzisz z sali egzaminacyjnej.



Używaj tylko własnych przyborów do pisania i innych pomocy, np. linijki, cyrkla.



Pamiętaj o dezynfekcji rąk przed skorzystaniem z materiału, sprzętu albo urządzenia, którego używają również inne osoby, np. słownika czy kalkulatora.



Po wyjściu z sali egzaminacyjnej idź bezpośrednio do domu. Wrażeniami po egzaminie podziel się z kolegami telefonicznie, przez komunikator albo w mediach społecznościowych.



Dbaj o higienę! Myj ręce wodą z mydłem. Przestrzegaj zasad mycia i dezynfekcji rąk.



Zakrywaj usta zgięciem łokcia, kiedy kichasz albo kaszlesz.



Jeżeli poczujesz się źle, natychmiast poinformuj o tym nauczyciela.

# Organizacja i przeprowadzanie egzaminu ósmoklasisty z zachowaniem obowiązujących zasad bezpieczeństwa



# Czas trwania egzaminu

## Pierwszy dzień

16 czerwca  
godz. 9.00

**JĘZYK POLSKI** – 120 minut  
(możliwość przedłużenia do 180 minut)

---

## Drugi dzień

17 czerwca  
godz. 9.00

**MATEMATYKA** – 100 minut  
(możliwość przedłużenia do 150 minut)

---

## Trzeci dzień

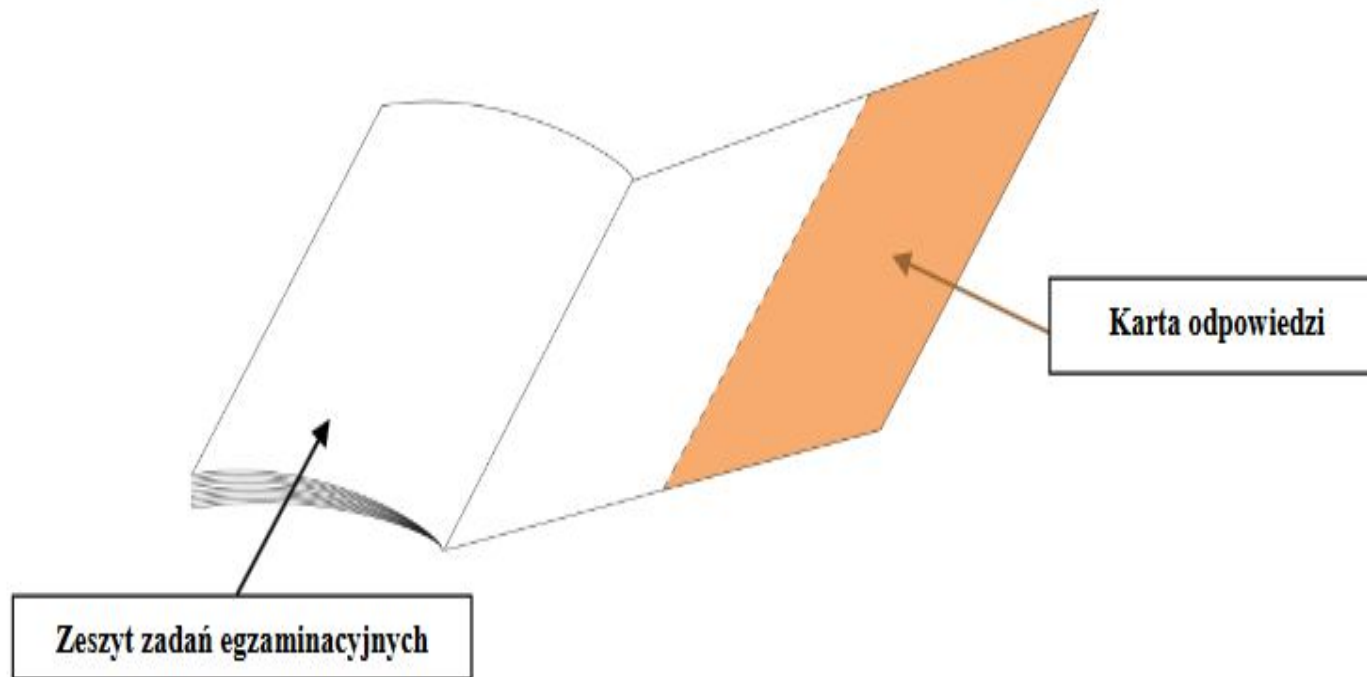
18 czerwca  
godz. 9.00

**JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY** – 90 minut  
(możliwość przedłużenia do 135 minut)  
Przedmiot do wyboru od 2022 r. – 90 minut  
(możliwość przedłużenia do 135 minut)

---

# Arkusze egzaminacyjne na egzaminie ósmoklasisty

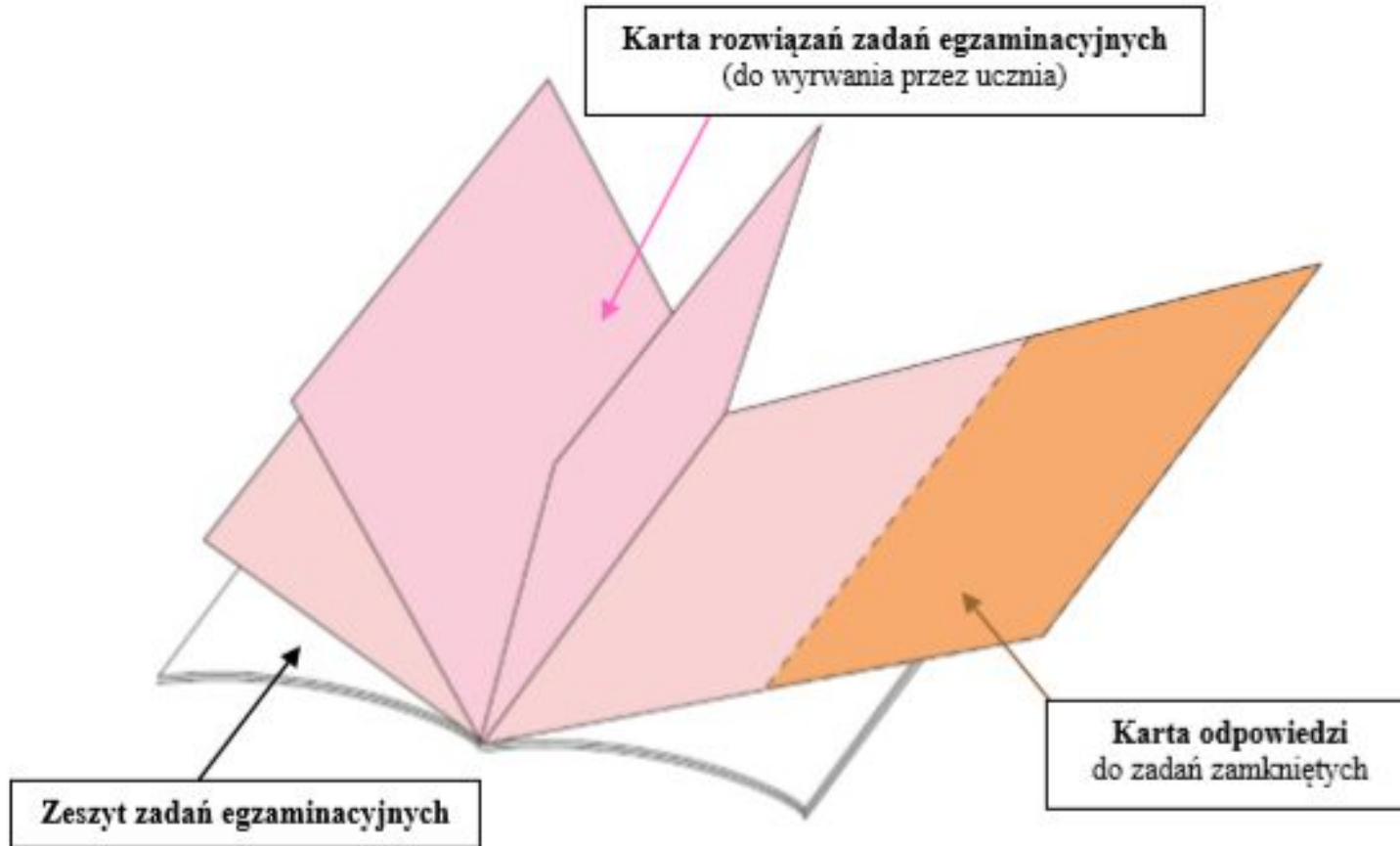
RYSUNEK 1A. Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego i języka obcego nowożytnego – schemat



OPO, OJ...

# Arkusze egzaminacyjne na egzaminie ósmoklasisty

RYSUNEK 1B. Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty z matematyki w czerwcu – schemat



Naklejka na kopertę dla ucznia

























## Naklejki z kodem na egzamin ósmoklasisty

Do wykorzystania 11 naklejek (jedna zapasowa)  
+ naklejka imienna:

2. dzień – matematyka (6 naklejek)

1. dzień – język polski (2 naklejki)

3. dzień – język obcy (2 naklejki)

Kowalski Jan Adam .....pesel...38051438051 ---143805-0110V-----B01	 3805 14380 51  143805-0110V_B01
 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01	 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01
 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01	 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01
 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01	 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01
 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01	 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01
 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01	 3805 14380 51  .....143805-0110V_B01

## Organizacja i przebieg egzaminu

Przed rozdaniem arkuszy zespół nadzorujący informuje zdających o:

- **przestrzeganiu zawartych w Wytycznych zasad sanitarnych w czasie egzaminu i po jego zakończeniu**
- czasie rozpoczynania i trwania egzaminu
- zasadach zachowania się podczas egzaminu i sposobie korzystania z przyborów (**nie wolno sobie pożyczać**)
- zakazie wnoszenia urządzeń telekomunikacyjnych i zakazie korzystania z nich (**uczniowie powinni przyjść do szkoły bez telefonów!**)
- sposobie kodowania zeszytów zadań, kart rozwiązań zadań i kart odpowiedzi
- zasadach kontaktowania się z zespołem nadzorującym
- konieczności zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi przez uczniów niekorzystających z dostosowań
- na egzaminie z matematyki - o konieczności wyjęcia z arkusza tej części, na której zamieszczone są zadania otwarte (nie dotyczy arkuszy dostosowanych) i wykonywania ewentualnych rysunków - czarnym długopisem lub piórem z czarnym atramentem
- sposobie zachowania się po zakończeniu egzaminu

# Organizacja i przebieg egzaminu

- ❑ Każdego dnia egzaminu po rozdaniu arkuszy zespół nadzorujący informuje zdających o konieczności zapoznania się z instrukcją na pierwszej stronie arkusza, a następnie poleca:
  - sprawdzenie kompletności arkusza, tj. czy zawiera (1) zeszyt zadań, (2) kartę odpowiedzi, a w wypadku egzaminu z matematyki - (1) zeszyt zadań, (2) kartę rozwiązań zadań, (3) kartę odpowiedzi,
  - sprawdzenie, czy arkusz zawiera wszystkie kolejno ponumerowane strony,
  - sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach.
  
- ❑ Każdego dnia egzaminu przed rozpoczęciem pracy z arkuszem uczeń koduje arkusz, czyli w wyznaczonych miejscach zapisuje swój kod i numer PESEL oraz umieszcza naklejki:
  - ✓ na zeszycie zadań
  - ✓ na karcie odpowiedzi
  - ✓ na egzaminie z matematyki - także w wyznaczonych miejscach na karcie rozwiązań zadań

Uwaga: w przypadku piszących arkusze dostosowane (oprócz cudzoziemców), dyslektyków, uczniów niesprawnych ruchowo i uczniów z afazją czynności związane z kodowaniem wykonują zawsze członkowie zespołu nadzorującego.

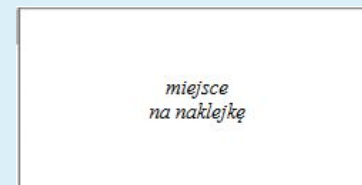




# Postępowanie z arkuszami egzaminacyjnymi przed rozpoczęciem egzaminu – kodowanie prac dodatkowo na matematyce

Na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych:

- na każdej kartce w wyznaczonym miejscu uczniowie nakleją naklejkę otrzymaną przy wejściu na salę,
- w każdym wyznaczonym miejscu uczniowie wpisują kod ucznia i numer PESEL.



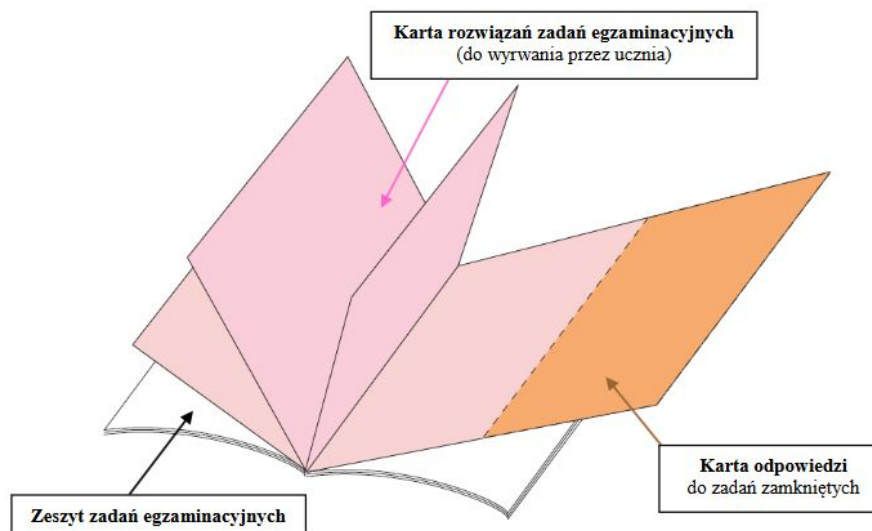
KOD UCZNIĄ

--	--	--	--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RYSUNEK 1B. Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty z matematyki w kwietniu – schemat





## Organizacja i przebieg egzaminu

- Żaden zdający nie może opuścić sali egzaminacyjnej na stałe przed upływem jednej godziny od czasu rozpoczęcia egzaminu.
- Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeśli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem.
- W ciągu ostatnich 15 minut, nawet jeśli zdający zakończył pracę, nie może opuścić na stałe sali egzaminacyjnej.

## Organizacja i przebieg egzaminu

- Na 10 minut przed zakończeniem czasu pracy PZN przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi (z wyjątkiem dyslektyków i rozwiązujących arkusze dostosowane (oprócz cudzoziemców).
- Po upływie czasu przeznaczanego na pracę przewodniczący:
  - informuje zdających o zakończeniu pracy,
  - wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi,
  - poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów.
- **W salach, w których piszą egzamin uczniowie zobowiązani do przenoszenia odpowiedzi, członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek dopilnowania tej czynności.**
- Po upływie dodatkowego czasu uczniowie odkładają arkusze, członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają ich kompletność i zezwalają uczniom na opuszczenie sali z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny przy pakowaniu.

# Postępowanie z arkuszami egzaminacyjnymi po zakończeniu egzaminu

Wypełnia zespół nadzorujący

strona tytułowa arkusza

CKM  
CENTRALNA  
KOMISJA  
EGZAMINACYJNA

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu.

**WYPEŁNIA UCZEŃ**

KOD UCZNIKA [ ] [ ] [ ] PESEL [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

*miejsce na naklejkę*

**Egzamin ósmoklasisty**  
**Język polski**

DATA:  
GODZINA ROZPOCZĘCIA: 9:00  
CZAS PRACY: 120 minut

Arkusz zawiera teksty liczące więcej niż 250 słów.

**Instrukcja dla ucznia**

- Sprawdź, czy na kolejno ponumerowanych 18 stronach jest wydrukowanych 20 zadań.
- Sprawdź, czy do arkusza jest dołączona karta odpowiedzi.
- Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś nauczycielowi.
- Na tej stronie i na karcie odpowiedzi wpisz swój kod, numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
- Czytaj uważnie wszystkie teksty i zadania. Wykonuj zadania zgodnie z poleceniami.
- Rozwiązania zadań długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
- Nie używaj korektora.
- Rozwiązania zadań **zamkniętych**, tj. 1, 3-4, 9-10, 13-15 oraz 17, zaznacz na karcie odpowiedzi zgodnie z informacjami zamieszczonymi na następnej stronie. W każdym zadaniu poprawna jest zawsze **tylko jedna** odpowiedź.
- Rozwiązania zadań **otwartych**, tj. 2, 5-8, 11-12, 16, 18-20, zapisz czytelnie i starannie w wyznaczonych miejscach w arkuszu egzaminacyjnym. Odpowiadaj tylko własnymi słowami, chyba że w zadaniu polecono inaczej.
- Ewentualne poprawki w odpowiedziach zapisz zgodnie z informacjami zamieszczonymi na następnej stronie.
- Zapisy w brudnopisie nie będą sprawdzane i oceniane.
- Na trzeciej stronie arkusza zamieszczona jest lista lektur obowiązkowych.

**Powodzenia!**

**WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY**

Uprawnienia ucznia do:  dostosowania zasad oceniania.  nieprzeniesienia odpowiedzi na kartę.

OPO -100-1812

karta odpowiedzi

**WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY**

Uprawnienia ucznia do:  dostosowania zasad oceniania.  nieprzeniesienia odpowiedzi na kartę.

OPO -100-1812

**WYPEŁNIA UCZEŃ**

KOD UCZNIKA [ ] [ ] [ ] *miejsce na naklejkę*

PESEL [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Nr zad.	Odpowiedzi	Punkty					
		NP	0	1	2		
1	PP PP PP PP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3	A B C D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4	AG AD BC BD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
7	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
9	PP PP PP PP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
10	A B C D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
11	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
12	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
13	PP PP PP PP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
14	A B C D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
15	A1 A2 A3 B1 B2 B3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
16	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
17	AG AD BC BD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
18	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
19	Ocena egzaminator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
20	NP	0	1	2	3	4	5
Realizacja tematu wypowiedzi		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elementy twórcze/Elementy retoryczne		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kompetencje literackie i kulturowe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kompozycja tekstu		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Styl		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Język		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ortografia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Temat: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

W arkuszu z matematyki uprawnienia ucznia do dostosowanych kryteriów oceniania należy zaznaczyć także na karcie rozwiązań zadań otwartych.

# Unieważnienie egzaminu i wglądy do sprawdzonych prac egzaminacyjnych

# Unieważnienie egzaminu

Unieważnienia egzaminu ósmoklasisty (punkt 7 *Informacji o sposobie...*) może dokonać:

## **Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego w sytuacji:**

- a. stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia;
- b. wniesienia i/lub korzystania z urządzeń telekomunikacyjnych albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie dyrektora CKE;
- c. zakłócenia przez absolwenta przebiegu egzaminu.

## **Dyrektor OKE lub dyrektor CKE w sytuacji:**

- a. stwierdzenia podczas sprawdzania pracy egzaminacyjnej przez egzaminatora niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia;
- b. zgłoszenia przez zdającego lub jego rodziców uzasadnionych zastrzeżeń związanych z naruszeniem przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, jeżeli to naruszenie mogło mieć wpływ na wynik egzaminu;
- c. zaistnienia okoliczności prowadzących do naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, jeżeli to naruszenie mogło mieć wpływ na wynik egzaminu;
- d. niemożność ustalenia wyniku egzaminu ósmoklasisty z powodu zaginięcia lub zniszczenia pracy egzaminacyjnej.

# Unieważnienie egzaminu przez PZE

## Sposób postępowania:

- a. PZN po konsultacji z członkami zespołu prosi do sali PZE;
- b. PZN informuje PZE o zaistnieniu okoliczności będącej podstawą do przerwania zdającemu pracy z arkuszem egzaminacyjnym;
- c. PZE podejmuje decyzję o przerwaniu pracy ucznia z arkuszem i unieważnia jego pracę oraz poleca uczniowi opuszczenie sali, zapewnia opiekę;
- d. PZE wypełnia **załącznik 11**;
- e. PZN odnotowuje informację o przerwaniu i unieważnieniu pracy zdającego w protokole przebiegu egzaminu w danej sali - **załącznik 8**;
- f. PZE dołącza do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu z danego przedmiotu (**załącznik 9a, 9b, 9c**), wygenerowanego z SIOEO decyzję – **załącznik 11** i unieważniony arkusz, a kopię tej decyzji pozostawia w dokumentacji szkoły.

Uczeń, któremu PZE przerwał i unieważnił egzamin w terminie głównym, przystępuje ponownie do tego samego egzaminu w terminie dodatkowym.

Uczeń, któremu PZE przerwał i unieważnił egzamin w terminie dodatkowym, dyrektor OKE ustala wynik z tego egzaminu jako 0%.

# Wglądy do sprawdzonych prac egzaminacyjnych

**Uczeń lub jego rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, w miejscu i czasie wyznaczonym przez dyrektora OKE, w terminie 6 miesięcy od dnia wydania zaświadczenia.**

Wniosek o wgląd (**załącznik 16a**) składa się do dyrektora OKE, osobiście lub przez upoważnioną osobę albo drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną.

Wniosek o wgląd musi zawierać:

- imię i nazwisko zdającego,
- PESEL zdającego,
- dane teleadresowe osoby dokonującej wglądu (sposób który umożliwi najszybszy kontakt)
- przedmiot egzaminacyjny.

Wnioski o wgląd przyjmowane są od dnia udostępnienia wyników tj. **od 31 lipca 2020 r., zgodnie z kolejnością wpływu.**

Dyrektor OKE wyznacza, w ciągu nie więcej **niż 5 dni roboczych od otrzymania wniosku**, termin wglądu – dzień, godzinę i miejsce.

W przypadku spóźnienia na wgląd termin przesuwany jest na późniejszą godzinę tego samego dnia lub na inny dzień. Określone są zasady wglądu, których zdający musi bezwzględnie przestrzegać.

# Wniosek o weryfikację sumy punktów

Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się z wnioskiem o weryfikację sumy punktów (załącznik 16b). Wniosek wraz z uzasadnieniem składają do dyrektora OKE w terminie **2 dni roboczych od dokonania wglądu**.

Wniosek może być złożony osobiście lub przez upoważnioną osobę albo przesłany do OKE drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną.

Weryfikacji sumy punktów dokonuje się w terminie **7 dni od otrzymania wniosku**.

W przypadku zastrzeżeń natury technicznej, weryfikacji dokonuje pracownik wskazany przez dyrektora OKE.

W przypadku zastrzeżeń merytorycznych, dyrektor OKE wskazuje osobę, która dokonuje ponownej oceny wskazanych zadań.

Dyrektor OKE w terminie **14 dni od otrzymania wniosku**, pisemnie informuje ucznia lub jego rodziców o wyniku weryfikacji sumy punktów.

Jeśli w wyniku weryfikacji suma została podwyższona, dyrektor OKE ustala nowe wyniki egzaminu oraz anuluje dotychczasowe zaświadczenie i wydaje nowe.

**Rozstrzygnięcie dyrektora OKE jest ostateczne.**

**CKE zastrzega możliwość wprowadzenia nowych zasad wglądów (do 15 lipca 2020 r.) mających na celu zwiększenie bezpieczeństwa osób biorących w nich udział.**



**OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W WARSZAWIE**  
**00-844 WARSZAWA, ul. Plac Europejski 3**

**Pracownia Egzaminu Ósmoklasisty Egzaminu Gimnazjalnego i Egzaminów Eksternistycznych**

Danuta Marchlewska – język polski

**(22) 457 03 39**

Ewa Liwska – matematyka

**(22) 457 04 86**

**(22) 457 03 32, (22) 457 03 27, (22) 457 03 41**– języki obce nowożytne

**Pracownia ds. Wyników Egzaminacyjnych (SIOEO)**

Krzysztof Stolpe – **(22) 457 03 22**

# Rekrutacja

# Logowanie do systemu elektronicznego

4 czerwca br. pod adresem: [warszawa.edu.com.pl](http://warszawa.edu.com.pl) został uruchomiony elektroniczny system rekrutacji do szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę.

Kandydaci będą mogli zapoznać się z ofertą edukacyjną szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę na rok szkolny 2020/2021.

Od 15 czerwca od godz. 8.00 do 10 lipca godz. 15.00 kandydaci będą mogli zalogować się i wypełnić „Wniosek o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej na rok szkolny 2020/2021”.

- Kandydaci ze szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym nie jest m.st. Warszawa samodzielnie zakładają konta w systemie, korzystając z zakładki „Zgłoś kandydaturę”, wprowadzają nr PESEL.

[warszawa.edu.com.pl](http://warszawa.edu.com.pl)

# Terminarz rekrutacji

[http://edukacja.warszawa.pl/sites/edukacja/files/rekrutacja/22275/attachments/harmonogram\\_dzialan\\_ucznia\\_szkoly\\_podstawowej.pdf](http://edukacja.warszawa.pl/sites/edukacja/files/rekrutacja/22275/attachments/harmonogram_dzialan_ucznia_szkoly_podstawowej.pdf)

# Punkty

1. Za Świadectwo - max 100;

celujący 18,

bardzo dobry 17,

dobry – 14,

dostateczny – 8,

dopuszczający - 2

2. Za Świadectwo z wyróżnieniem – 7

3. Aktywność społeczna – 3

4. Za egzamin – max 100; wynik procentowo  $\times 0,35$ , z języka  $\times 0,3$

# punkty

Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

## KONKURSY KURATORYJNE

tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 7 punktów

tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5

tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 3

# punkty

uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty (1 – 3 miejsce)

b) krajowym – przyznaje się 3 punkty (1 – 3 miejsce)

c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty (1 – 3 miejsce)

d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt (1 – 3 miejsce)

• <https://www.kuratorium.waw.pl/pl/rodzice-i-uczniowie/rekrutacja-do-szkol/14537,Wykaz-zawodow-wiedzy-artystycznych-i-sportowych-na-rok-szkolny-20192020.html>



<https://waszaedukacja.pl/ranking/warszawa/licea>

<https://biqdata.wyborcza.pl/biqdata/7,159116,25728028,rekrutacja-do-szkol-w-warszawie-progi-punkto-owe-i-dni-otwarte.html>